

# Être mentor pour bien accueillir un collègue

Mme Hyacinthe Chaignat, responsable formation professionnelle

## Objectifs :

- Comprendre les enjeux d'un processus d'accueil et pouvoir les expliquer au sein de son équipe.
- Comprendre et être à l'aise dans son rôle de mentor.
- Développer des techniques de communication et de retour constructif.

## Contenu :

- Importance de l'accueil des collaborateurs ;
- Rôle du mentor au sein de son équipe ;
- Les compétences du mentor ;
- Concepts pédagogiques : feed-back, évaluation ;
- Importance des émotions dans l'intégration ;

## Public-cible et nombre de participants :

Les mentors et les personnes intéressées par l'accueil de nouveau collaborateur de **tous les secteurs de l'H-JU**

16 personnes

## Horaires :

**De 14h à 16h**

## Lieux et dates :

H-JU, site de Porrentruy  
Grande salle du 6<sup>e</sup> étage

H-JU, site de la Résidence la Promenade  
Salle des Bergeronnettes

**10 février 2026 ou  
2 septembre 2026**

**28 mai 2026  
10 novembre 2026**

## CONTACT

Secrétariat du service RH – Formation, Tél. : +41 32 421 25 73

NOUS NOUS REJOUISSONS DE VOUS ACCUEILLIR LORS D'UNE FORMATION

HÔPITAL DU JURA | Service RH - Formation  
Faubourg des Capucins 30 | CH-2800 DELÉMONT

Pour les collaborateurs de l'H-JU : Inscription par le biais de la demande de formation

Pour les personnes externes : Inscription en ligne sur le site [www.h-ju.ch/formation](http://www.h-ju.ch/formation) :

